



Jahresprogramm 2022

Kompetenzen vertiefen –
Qualität sichern



Weiterbildungsangebote für Fach- und Führungskräfte
aus dem Sozial- und Gesundheitswesen

Fortbildungen für Praxisanleiter*innen

Pflichtfortbildungen im Umfang von 24 Stunden nach § 4 Abs. 3
PflAPrV:

Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft (bbw) gemeinnützige GmbH
Londonstraße 20, 97424 Schweinfurt

Ihre Ansprechpartnerin:
Julia Öhring
Tel.: 09721 1724-30
Fax: 09721 1724-204
E-Mail: julia.oehring@bbw.de

Nach § 4 Abs. 3 der PflAPrV ist die Befähigung zur Praxisanleitung ab 01.01.2020 durch kontinuierliche, berufspädagogische Fortbildungen im Umfang von mindestens 24 Stunden jährlich nachzuweisen.

Diese **Fortbildungen** sind gegenüber der **zuständigen Behörde nachzuweisen**. Mit der am 31. Januar 2020 veröffentlichten Änderung der Verordnung zur Ausführung der Sozialgesetze und der Verordnung über die zuständigen Behörden zum Vollzug des Rechts der Heilberufe (AVSG) vom 13.01.2020 übernimmt die **Vereinigung der Pflegenden in Bayern (VdPB)** die Aufgabe jener zuständigen Behörde. <https://vdpb-praxisanleitung.de/>

Für alle Praxisanleitende gilt **verpflichtend die Registrierung bei der VdPB**. Alle Praxisanleitende müssen ihre jährlichen Pflichtfortbildungen im Praxisanleiter-Portal nachweisen indem sie dort ihre Zertifikate für absolvierte berufspädagogische Fortbildungs-Einheiten hochladen.

Praxisanleiterinnen und -anleiter, die Ihre **Befähigung zur Praxisanleitung neu erwerben**, haben **365 Tage nach Ausstellungsdatum der Urkunde** Zeit, um Ihre **Fortbildungspflicht zu erfüllen**.

Für **Praxisanleiterinnen und -anleiter**, die **nach § 4 Abs. 3 Satz 2 PflAPrV gleichgestellt** sind, **knüpft die Fortbildungspflicht an die Tätigkeit als Praxisanleitung für Auszubildende in der generalistischen Pflegeausbildung an**, also in der Praxis an das Ausbildungsjahr. Demnach muss für diese Zielgruppe bis zum Ende des Ausbildungsjahrs 2020/2021 die erste Fortbildungspflicht erfüllt sein. Da das Ausbildungsjahr meist im September beginnt, gilt das auch für Praxisanleitungen, die in Ausbildungsjahrgänge anleiten, die zum 1. April begonnen haben. Dementsprechend müssen Praxisanleitungen mit Bestandsschutz bis zum 31. August 2021 erstmalig die Erfüllung der jährlichen Fortbildungspflicht nachweisen.

Die Fortbildungen können nicht auf Vorrat gemacht werden

Bei einer **Unterbrechung der Berufstätigkeit**, wenn also Ihr Arbeitsverhältnis ruht (z.B. wegen Eltern- oder Pflegezeit, Sabbatical oder Ähnlichem), brauchen Sie Ihre **Fortbildungen nicht nachzuweisen**. Sobald Sie Ihre Aufgabe als Praxisanleitung wieder aufnehmen, unterliegen Sie auch wieder der Fortbildungsverpflichtung. Die entsprechenden Einheiten müssen in dem Ausbildungsjahr absolviert werden, in dem Sie Ihre Beschäftigung als Praxisanleitung wieder aufnehmen.

Unser Fortbildungsprogramm 2022

1. Herausforderungen der Generalistik für die Praxisanleitung in der Pflege – online

Wir bieten Ihnen die jährliche Pflichtfortbildung für Praxisanleiter*innen als inhaltlich zusammenhängendes Modul an.

Tag 1: Qualitätsentwicklung

- Die neue, generalistische Pflegeausbildung
- Das neue Pflegeberufegesetz
- Die „neue“ Position der Praxisanleitung
- Ausbildungsfonds

Tag 2: Pädagogik und Psychologie

- Bedeutung der Anleitungsaufgabe in der generalistischen Ausbildung
- Selbstbild und Rollenkompetenz
- Zeitmanagement

Tag 3: Reflektion Praxis

- Bearbeitung von Praxisfällen
- Instrumente für die praktische Anleitung

Termin: 30.05. - 01.06.2022 – online!

Zeit: 09:00 - 16:30 Uhr

Trainer: Dominik Schrembs

2. Erstellung eines Ausbildungsplanes für die kompetenzorientierte Ausbildung in der Pflege

Durch die Generalistik ist es in der praktischen Ausbildung der Pflegeschüler*innen notwendig, konkrete und umfassende Ausbildungspläne zu erstellen. Es gilt die Ausbildungspläne nach § 8 Abs. 3 PfIBG auf die besonderen Lernpotenziale der jeweiligen Einsatzorte anzupassen und Pflegesituationen bzw. Aufgabenstellungen zu präzisieren. Die Ausbildungspläne müssen einrichtungs- oder trägerspezifisch zugeschnitten und durch die verantwortliche Praxisanleitung an die aktuellen Gegebenheiten im Einsatzbereich angepasst werden. Die individuell eingebrachten Lernerfahrungen und -bedarfe der Auszubildenden sind dabei zu berücksichtigen.

Inhalte

- Aufbau des praktischen Landeslehrplans (Ausbildungsplan)
- Was meint Kompetenzorientierung?
- Welche Kompetenzen sollen von den Auszubildenden erworben werden?
- Steigerung der Anforderungen über die Ausbildungszeit
- Welche Lehrinhalte können und sollen in welchen Einsätzen vermittelt werden?
- Wie lässt sich die Theorie-Praxis-Verzahnung optimieren?
- Vom „großen“ Ausbildungsplan zum einrichtungsspezifischen Ausbildungsplan.

Lernziele

Die Teilnehmenden am Workshop lernen wie ein Ausbildungsplan an die Besonderheiten der Einrichtung oder des Trägers, aber auch an die individuellen Lernerfahrungen und -bedarfe der Auszubildenden angepasst wird.

Termine: 04. – 06.07.2022
Zeit: 09:00 - 16:30 Uhr
Trainer: Sebastian Köhler

3. Bewerten und beurteilen – Leistung anerkennen und fördern

Wir bieten Ihnen die jährliche Pflichtfortbildung für Praxisanleiter*innen als inhaltlich zusammenhängendes Modul an.

Tag 1: Qualitätsentwicklung

- Lernziele festlegen
- Lernleistungen beurteilen
- Lernergebnisse kommunizieren

Tag 2: Pädagogik und Psychologie

- Verhalten als Prüfer*in
- Subjektivität und Objektivität
- Selbst- und Fremdreflexion

Tag 3: Reflektion Praxis

- Besprechung von Prüfungssituationen
- Umgang mit Lob und Kritik
- Praxisfälle werden besprochen

Termin: 04 - 06.10.2022
Zeit: 09:00 - 16:30 Uhr
Trainer: bbw-Trainerpool

4. Zielgruppe

Examinierte Pflegekräfte mit Weiterbildung zur Praxisanleitung

5. Preis

Der Preis pro Fortbildung beträgt 379,00 €.

6. Rücktritt

Bei einer Absage der Veranstaltungsteilnahme durch den Leistungsnehmer werden diesem – sofern individuell nichts anderes vereinbart – von dem Leistungsgeber Stornogebühren i. H. v. 20 % des Rechnungsbetrages berechnet, sofern die Absage bis zu fünf Wochen vor Veranstaltungsbeginn erfolgt.

Bei einer Absage bis zu drei Wochen vor Veranstaltungsbeginn fallen 40 % der Teilnahmegebühren an, bei Absagen bis zu einer Woche davor 80 %. Bei einer Absage weniger als eine Woche vor Veranstaltungsbeginn bzw. bei Abbruch der laufenden Veranstaltung werden die vereinbarten Gebühren in voller Höhe fällig.





7. Zertifikat

Am Ende der Fortbildung erhalten Sie ein bbw-Zertifikat. Ein entsprechender Nachweis zur Weiterbildung Praxisanleitung ist vorab zu erbringen.

8. Fortbildungsstätte

Die Präsenztermine werden im bbw in Schweinfurt, Londonstraße 20, 97424 Schweinfurt durchgeführt.

Autobahn A70 (Werneck – Bayreuth)

-  Autobahn A70 **Ausfahrt 6-Schweinfurt-Hafen** nehmen
-  auf Europa-Allee fahren, am **Kreisel 3. Ausfahrt** auf **Amsterdamstraße**
-  am Ende der Straße **links abbiegen** in **Londonstraße**
-  Ca. 50 m **rechts in die Einfahrt** fahren (gegenüber dem Möbelhaus XXXLutz),

Parkplätze befinden sich auf dem bfz-Gelände oder auf dem XXXLutz-Parkplatz

Stadtbus Linie 62

Roßmarkt (Zentrum Schweinfurt) – Maintal, Londonstraße



Hier finden Sie im Erdgeschoß die Rezeption vom **bbw Schweinfurt**



Anmeldung

zurück an:

bbw gGmbH
Julia Öhring
Londonstraße 20
97424 Schweinfurt

Telefon: 09721 1724-30
Telefax: 09721 1724-204
E-Mail: julia.oehring@bbw.de

Anmeldung zum Seminar/Lehrgang:

Bezeichnung des Seminars/Lehrgangs	Pflichtfortbildung für Praxisanleiter*innen		
Termine/Themen:	<input type="checkbox"/> Herausforderungen der Generalistik (online) (30.05. - 01.06.22)		
	<input type="checkbox"/> Erstellung eines Ausbildungsplanes (04. - 06.07.2022)		
	<input type="checkbox"/> Bewertung und Beurteilung (04.-06.10.2022)		
Kosten	379,00 Euro	Ort	Schweinfurt

Teilnehmer*in:

Name, Vorname _____

Straße/Nr. _____

PLZ/Ort _____

E-Mail _____

Telefon _____

Unternehmen: (wenn Rechnungsempfänger)

Unternehmen _____

Ansprechpartner und E-Mail _____

Straße/Nr. _____

PLZ/Ort _____

Rechnungsstellung Privatadresse Firma, Einrichtung

Zur Vorlage (bei Anmeldung nachweisen) Ausbildungsurkunde (in Kopie)

Die Anmeldung wird nach schriftlicher Antwort durch die bbw gGmbH für beide Teile verbindlich. Übernachtungs- und Verpflegungskosten sind im Preis nicht enthalten und müssen von den Teilnehmern*innen direkt vor Ort beglichen werden. Die geltenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen samt Widerrufsrecht (www.bbw-seminare.de/agb) sowie die Informationen zum Datenschutz (www.bbw-seminare.de/datenschutz) habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen; sie sind Bestandteil dieser Anmeldung.

Ort, Datum _____ Unterschrift, ggf. Stempel _____

Information über weitere Angebote:

- Ja, bitte informieren Sie mich weiterhin über Ihre Angebote (per Post oder E-Mail). Ich erkläre mich damit einverstanden, dass für diese Zwecke meine Daten gespeichert werden. Diese Zustimmung kann ich jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Wir bedanken uns für Ihre Anmeldung!